

HAMMARLANDS KOMMUN
SAMMANTRÄDESKALLELSE

Äldreomsorgsnämnden

Kallelse utfärdad den 26.2 2025

05.03.2025

46-55

| | |
|-------------------|---|
| Sammanträdestid | Onsdagen den 05.03 2025 kl. 19.00-21.00 |
| Sammanträdesplats | Kommunkansli |
| Ärendets §-nummer | Ärende |

| | | |
|-----------|--|---|
| ÄoN 46§: | Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet | 1 |
| ÄoN 47 §: | Protokolljustering | 1 |
| ÄoN 48 §: | Godkännande och komplettering av föredragningslistan..... | 1 |
| ÄoN 49 §: | Delgivningar äldreomsorg | 2 |
| ÄoN 50§: | Tjänstemannabeslut..... | 3 |
| ÄoN 51§ | Verksamhetsberättelse för år 2024..... | 4 |
| ÄoN 52§ | Anställande av en ny ordinarie tjänst som närvårdarkoordinator 2 | 5 |
| ÄoN:53§: | Mariehamns stads intresseförfrågan avseende samarbete kring demensby | 7 |
| ÄoN:54§ | Ändringar av klientavgifter inom socialvården | 8 |
| ÄoN:55§ | Oasen boende- och vårdcenter om framtida ägarskap..... | 8 |

Bilagor till kallelse:

1. Handlingar till § 49
2. Handlingar till § 49
3. Handlingar till § 51
4. Handlingar till § 52
5. Handlingar till § 52
6. Handlingar till § 53
7. Handlingar till § 54
8. Handlingar till § 55

Enligt uppdrag,
Hammarland den 26.2.2025

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Jenny Sporre

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats
<https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> 06.03.2025

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 26.2–26.3.2025

Hammarland den 26.2.2025

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Jenny Sporre

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
05.03.2025Nummer
2/2025

| | | |
|---|---|--|
| Sammanträdestid Sammanträdesplats | Onsdagen den 5 Mars 2025 kl. 19.00 -2100 | Kommunkansli |
| Beslutande | Niklas Danielsson, ordförande Josefin Cleve-Andersson, vice ordförande Kristian Hendersson Jan T Mattsson Nina Näslund Michael Von Beetzen Sandra Eckerman, frånvarande Eija Lagerberg | |
| Övriga närvarande | Jenny Sporre Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen Kurt Carlsson, kommundirektör | |
| Paragrafer | §§ 46-55 | |
| Underskrifter | Hammarland den 5 Mars 2025, Niklas Danielsson ordförande Jenny Sporre protokollförare | |
| Protokoll-justering | Ort och tid | Hammarland den 5 Mars 2025, Underskrifter |
| | | Michael Von Beetzen Nina Näslund |
| Protokollet publicerat på kommunens webbplats | Ort och tid | Hammarland den 5 Mars 2025, Underskrifter |
| | | Jenny Sporre |
| Utdragets riktighet bestyrker | Ort och tid | |
| | | Underskrift |

ÄoN 46§: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet

ÄoN 46§ BESLUT:

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

.

ÄoN 47 §: Protokolljustering

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden utser Michael Von Beetzen och Nina Näslund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 05.03.2025 i kommunkansliet efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 47§ BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utser Michael Von Beetzen och Nina Näslund till protokolljusterare.

ÄoN 48 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan

ÄoN 48§ BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden godkänner föredragningslistan med tillägg § 55.

Äldreomsorgsnämnden

05.03.2025

49

ÄoN 49 §: Delgivningar äldreomsorg

1. **Äldreomsorgen** – *Situationen på Hammargården och hemserviceenheten*

Bilaga 1 2. **Kommunstyrelsen 4.2.2025.§51** *Byte av lägenhet med anledning av Ombyggnation.*

Bilaga 2 3. **Verksamhetsberättelse för år 2024.**

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 49 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anteckna ärenden för kännedom.

ÄoN 50§: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §5,10/2025
- Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §-
- Personalärenden (äldreomsorgsledare): §1-2,4-5/2025
- Hemservice (omvårdnadsledare): §5/2025
- Stödservice (omvårdsledare): §3,10/2025
- Periodplats omvårdnadsledare): §4,6-9/2025
- Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §3,6/2025
- Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): § 1-33/2025
- Privat momsfrisocialservice (äldreomsorgsledare): -

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 50 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom.

ÄoN 51§

Verksamhetsberättelse för år 2024

Bilaga 3

Förslag på verksamhetsberättelse för äldreomsorgen 2024

Enligt förvaltningsstadgan i Hammarlands kommun tillhör det nämndernas uppgifter att årligen till kommunstyrelsen översända en berättelse över sin verksamhet under föregående kalenderår.

Enligt kommunallagens bestämmelser skall styrelsen i verksamhetsberättelsen årligen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts. Vidare bör styrelsen i verksamhetsberättelse redogöra för väsentliga frågor gällande kommunens förvaltning, ekonomi och bokslut. Verksamhetsberättelse utgör således en väsentlig del av redovisning över kommunens verksamhet. Kommunstyrelsen har begärt in äldreomsorgsnämndens bidrag till verksamhetsberättelse gällande äldreomsorgen. Äldreomsorgs- och barnomsorgsledaren har upprättat ett förslag till verksamhetsberättelse för äldreomsorgsnämnden att bekanta sig med.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag

Äldreomsorgsnämnden bekantar sig med förslaget till verksamhetsberättelse för 2024 och diskuterar det. Äldreomsorgsnämnden godkänner förslaget till verksamhetsberättelsen för äldreomsorgsnämnden och skickar förslaget vidare till kommunstyrelsen för behandling.

ÄoN 51§

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för år 2024 och skickar vidare till kommunstyrelsen för behandling.

| | | |
|---------------------|------------|----|
| Kommunstyrelse | 14.01.2025 | 22 |
| Kommunfullmäktige | 30.01.2025 | 16 |
| Äldreomsorgsnämnden | 05.03.2025 | 52 |

Kst 22 § **Inrättande av ny ordinarie tjänst som närvårdarkoordinator 2**

Bilaga 4

Kommunfullmäktige inrättade den 31.01.24 genom § 41 en tidsbestämd tjänst som närvårdare fr.o.m. den 05.02.24 för en tid om ett år. I budgeten för år 2025 anges att tjänsten görs om till en ordinarie tjänst fr.o.m. den 26.03.25. Gällande tjänstebeskrivning har ändrats från tidsbestämd tjänst till ordinarie tjänst. (Bilaga 8, Kst 14.01.24, § 22)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att;

- En ny ordinarie tjänst som närvårdarkoordinator inrättas fr.o.m. den 26.03.25,
- förslaget till tjänstebeskrivning för ordinarie närvårdarkoordinator 2 inom äldreomsorgen i Hammarland godkänns samt att ändringen träder ikraft fr.o.m. den 26.03.25.

Kst 22 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kfge 16 §: (Bilaga 3, Kfge 30.01.25, § 16)

Kfge 16 §: **BESLUT:**

Kommunfullmäktige godkänner enhälligt kommunstyrelsens förslag. (Protokollsbilaga 2, Kfge 30.01.25, § 15)

ÄoN 52§ Anställande av en ny ordinarie tjänst som närvårdarkoordinator 2

Bilaga5

En tillsvidare befattning som närvårdarkoordinator har lediganslagits på kommunens hemsida, och på arbetsförmedlingens hemsida. Sista ansökningsdag var den 21.02.2025. 6st ansökningar inkom. Äldreomsorgsledare Jenny Sporre och omvårdnadsledare Ida Holmberg har hållit arbetsintervjuer med 3 stycken behöriga sökande.

| | | |
|---------------------|------------|----|
| Kommunstyrelse | 14.01.2025 | 22 |
| Kommunfullmäktige | 30.01.2025 | 16 |
| Äldreomsorgsnämnden | 05.03.2025 | 52 |

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anställa Caroline Hilander som ordinarie närvårdarvårdarkoordinator om 100 % med tillträde 26.3.2025, eftersom hon är formellt behörig närvårdare, besitter lämpliga erfarenheter av arbete, samt innehar ett tidsbestämt vikariat som närvårdarkoordinator om 100 % inom äldreomsorgen i Hammarland, vilket Caroline skött till full belåtenhet.

ÄoN52§

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anställa Caroline Hilander som ordinarie närvårdarkoordinator om 100% med tillträde 26.3.2025, med provtid om 6 månader. Om Caroline tackar nej så går tjänsten till Jenny Sundin. Lön enligt kollektivavtal.

| | | |
|----------------------------|-------------------|-----------|
| Kommunstyrelsen | 04.02.2025 | 43 |
| <u>Äldreomsorgsnämnden</u> | <u>05.03.2025</u> | <u>53</u> |

Kst 43§: Mariehamns stads intresseförfrågan avseende samarbete kring demensby

Bilaga 6

Mariehamns stads intresseförfrågan avseende samarbete kring demensby
Mariehamns stad har genom brev Dnr MHSTAD/1617/2022 av den 23.01.25 sânt en förfrågan angående kommunens intresse att på längre sikt etablera en allåländsk lösning enligt konceptet demensby. Mariehamns stad ser fram emot ett svar inom april månad. (Bilaga 4, Kst 04.02.25, § 43).

Mariehamns stad ser fram emot ett svar på följande frågor:

- a. Uppskattade behov av platser inom demensvården.
- b. Kommande investeringsplaner inom området.
- c. Eventuellt intresse att medverka till en allåländsk demensby.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande i ärendet av äldreomsorgsnämnden. Äldreomsorgsnämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 09.04.25.

Kst 43 §: **BESLUT:**
Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

ÄoN:53§: Mariehamns stads intresseförfrågan avseende samarbete kring demensby

Mariehamns stads intresseförfrågan avseende samarbete kring demensby
Mariehamns stad har genom brev den 23.01.2025 sânt en förfrågan angående kommunens intresse att på längre sikt etablera en allåländsk lösning enligt Konceptet demensby.

Mariehamns stad ser fram emot ett svar på följande frågor:

- a. Uppskattade behov av platser inom demensvården.
- b. Kommande investeringsplaner inom området.
- c. Eventuellt intresse att medverka till en åländsk demensby.

Kommunstyrelsen begär utlåtande i ärendet av äldreomsorgsnämnden senast 09.04.2025.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Föreslår att äldreomsorgsnämnden diskuterar ämnet vid kommande möte.

BESLUT:
Underlaget är för bristfälligt för att kunna ge ett utlåtande.

ÄoN: 54§

Ändringar av klientavgifter inom socialvården

Bilaga 7

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget ska anta en landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården. Förslaget innebär att det lagstadgade minibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg ska vara minst 300euro per månad. Övriga minibelopp för personligt bruk föreslås oförändrade.

Den föreslagna höjningen av det lagstadgade minibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg från 250euro till 300euro från den 1 januari 2026 innebär ett fullföljande av landskapsbudgeten för år 2025 och utgör en kompensationsåtgärd för det slopade sjukdomskostnadsavdraget i kommunalbeskattningen.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:

Föreslår att äldreomsorgsnämnden diskuterar ämnet vid kommande möte.

ÄoN: 54

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar enligt minibeloppet 300euro.

ÄoN: 55§

Oasens boende- och vårdcenter om framtida ägarskap

Bilaga 8

Oasen boende och vårdcenter har skickat ut ett avtalsutkast till medlemskommunerna för utlåtande.

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledarens förslag:

Föreslår att avtalet fortgår som tidigare.

BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar ge äldreomsorgsledaren i uppdrag att ta fram underlag till ärendet.

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>Vad förbudet grundar sig på</p> | <p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 46-50</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: 51-55</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p> |
|------------------------------------|---|

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

| | |
|---|--|
| <p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p> | <p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 6.3.2025 på sidan https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd</p> |
| <p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p> | <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p> |

BESVÄRSANVISNING

| | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------|---|---------------------|
| <p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p> | <p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table data-bbox="454 515 1445 761"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p> | Kommunalbesvär, paragrafer | Besvärstid 30 dagar | Förvaltningsbesvär, paragrafer | Besvärstid dagar | Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer | Besvärstid dagar |
| Kommunalbesvär, paragrafer | Besvärstid 30 dagar | | | | | | |
| Förvaltningsbesvär, paragrafer | Besvärstid dagar | | | | | | |
| Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer | Besvärstid dagar | | | | | | |
| <p>Besvärsskrift</p> | <p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p> | | | | | | |
| <p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> | <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table data-bbox="454 1500 1445 1568"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table data-bbox="454 1657 1445 1724"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssaken som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p> | Namn, adress och postadress | Paragrafer | Namn, adress och postadress | Paragrafer | | |
| Namn, adress och postadress | Paragrafer | | | | | | |
| Namn, adress och postadress | Paragrafer | | | | | | |
| <p>Tilläggsavgifter</p> | <p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p> | | | | | | |

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten