

HAMMARLANDS KOMMUN

SAMMANTRÄDESKALLELSE

Kommunstyrelsen

Kallelse utfärdad den 3 maj 2024

07.05.2024

139-157

Sammanträdestid	Tisdagen den 7 maj 2024 kl. 19.00-20.35
Sammanträdesplats	Kommungården
Ärendets §-nummer	Ärende

Kst 139 §:	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet.....	1
Kst 140 §:	Protokolljustering.....	1
Kst 141 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan	1
Kst 142 §:	Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2023	2
Kst 143 §:	Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande	3
Kst 144 §:	Inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling.....	5
Kst 145 §:	Anhållan om sänkning av hastighet Skarpnåtvägen i Strömma.....	6
Kst 146 §:	Mariehamns stads förfrågan om deltagande i gemensam talterapeut	7
Kst 147 §:	Upphandling av företagshälsovård	8
Kst 148 §:	Förslag till aktieägaravtal för Åda Ab	9
Kst 149 §:	Initiativ till en gemensam byggnadsinspektion för Södra Åland.....	11
Kst 150 §:	Samarbetsstöd för kommunala referensgruppen Sunnavind.....	12
Kst 151 §:	Begäran om hyresnedsättning	13
Kst 152 §:	Stängning av kommunkansli under sommaren	18
Kst 153 §:	Utvärdering provotid, kommuntekniker och praktisk arbetsledare	19
Kst 154 §:	Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom.....	20
Kst 155 §:	Handlingar till kommunstyrelsens kännedom	21
Kst 156 §:	Landskapsregeringens begäran om synpunkter om kommunallagen	23
Kst 157 §:	Anhållan om semester, kommundirektör	26

Bilagor till kallelse:

1. Hammarlands kommun Bokslut 2023
2. Ålands landskapsregerings inbjudan av den 25.04.24
3. Handlingar till ärende § 145
4. E-post från Mariehamns stad av den 18.04.24, Hk Dnr 148/24
5. Lemlands och Lumparlands byggnads- och miljönämnds brev, Hk Dnr 140/24
6. Handlingar till ärende § 150
7. Handlingar till ärende § 151
8. Handlingar till kännedom enligt § 155
9. Handlingar till ärende § 156

Enligt uppdrag,
Hammarland den 03.05.2024
Kommundirektör

Kurt Carlsson

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen> den 10.05.2024.

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 03.05.2024-31.05.2024.

Hammarland den 03.05.2024,

Kommundirektör

Kurt Carlsson

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
07.05.2024Nummer
7/2024

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Tisdagen den 7 maj 2023 kl. 19.00-20.35 Kommungården
Beslutande	Anders T. Karlsson, ordförande Annette Häger-Ahlström ersättare för Andreas Häger, vice ordförande Sandra Eckerman Ida Eklund Conny Häger Caroline Engman, ersättare för Marie Stenlund Mikaela Welander
Övriga närvarande	Lars Häggblom, ordförande kommunfullmäktige Tomas Blomberg, vice ordförande kommunfullmäktige Kurt Carlsson, kommundirektör
Paragrafer	§§ 139-157
Underskrifter	Hammarland den 7 maj 2024, Anders T. Karlsson ordförande Kurt Carlsson protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid	Hammarland den 7 maj 2024, Underskrifter Conny Häger Mikaela Welander
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid	Hammarland den 10 maj 2024, Underskrifter Kurt Carlsson
Utdragets riktighet bestyrker Underskrift	

Kst 139 §: Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet**Kst 139 §: BESLUT:**

Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

Kst 140 §: Protokolljustering**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser Andreas Häger och Conny Häger till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 07.05.24 i kommungården efter sammanträdet avslutande.

Kst 140 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen utser Conny Häger och Mikaela Welander till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum tisdagen den 07.05.24 i kommungården efter sammanträdet avslutande.

Kst 141 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**Kst 141 §: BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan utan extra ärenden.

Kst 142 §: Godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för år 2023

Bokslutet för år 2023 har uppgjorts med beaktande av kommunallagens § 67. "Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestäms i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)". De allmänna anvisningarna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner samt allmänna anvisningarna om noter till bokslutet har följts i tillämpliga delar.

I bokslutet visar kommunen ett årsbidrag om 1.141.600,71 €. Efter beaktande av planenliga avskrivningar till ett belopp om 553.721,80 € utgör kommunens överskott 587.878,91 €. Resultatet innebär en förbättring från bokslut för år 2022 med 345.301,66 €. (Bilaga 1, Kst 07.05.24, § 142)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att kommunens överskott för år 2023 om 587.878,91 € lämnas kvar på räkenskapsperiodens överskottskonto inom det egna fria kapitalet. Från årsbidraget har man före överskottet avdragit avskrivningar enligt plan och nedskrivningar.

Kommunstyrelsen undertecknar bokslutet för år 2023 och lämnar bokslutet till revisorerna för granskning.

Kst 142 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 60 §: Ledigförklarandet av byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande

I budget för år 2024 har en plan gjorts för en nyanställning av en byråsekreterare med anledning av en förestående pensionering. Med hänvisning till ledigheter före avgångsdatum samt behovet av bra inskolning är planen att en ny anställd kan gå parallellt under en till två månader. Det här torde innebära att det är önskvärt att en ny anställd kan börja inskolningen under maj månad 2024. Med anledning av det här torde arbetet ledigförklaras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ledigförklarar arbetet från 02.05.24 som byråsekreterare på 80 % genom annons i Tidningen Åland, Ams och kommunens webbsida.

Kst 60 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 109 §: Inom den utsatta tiden har 24 personer sökt arbetet varav en ser fram emot att vara anonym. En sammanställning har upprättats över sökandena. (Bilaga 3, Kst 03.04.24, § 109)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att intervjua Sonja Widelius, Gina Svartsjö, Tina Lind och Ulrika Johansson.

Kommunstyrelsen beslutar att intervjuer utförs av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander och kommundirektör Kurt Carlsson samt en representant från kommunstyrelsen.

Kst 109 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar att intervjua Sonja Widelius, Gina Svartsjö, Tina Lind och Ulrika Johansson.

Kommunstyrelsen beslutar att intervjuer utförs av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander och kommundirektör Kurt Carlsson samt ledamot Ida Eklund.

Kst 134 §: Gina Svartsjö och Ulrika Johansson har per e-post den 11.04.24 meddelat att de tar tillbaka sina ansökningar. Intervjuer har hållits den 15.04.24 med Regita Nordberg, (Forts.)

(Forts.)

Tina Lind, Sonja Widelius och Therese Boman. Therese Boman har per e-post den 16.04.24 meddelat att hon tar tillbaka sin ansökan.

Kommundirektörens förslag:

Kommundirektören tar tillbaka ärendet för fortsatt beredning.

Kst 134 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 143 §:

Tina Lind har per e-post av den 16.04.24 meddelat att hon tar tillbaka ansökan.

Intervjuer har hållits den 24.04.24 med Petra Pallin, Sara Alm och Linnea Pellas av ekonomichef Maarit Grönlund, HR-ansvarig Josefine de Mander, kommunstyrelseledamot Ida Eklund och kommundirektör Kurt Carlsson.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att anställa merkonom Petra Pallin till tillsvidare anställd byråsekreterare i arbetsavtalsförhållande på 80 % av heltid fr.o.m. den 27.05.24 eller enligt överenskommelse. Den uppgiftsrelaterade lönen är 80 % av 2.720,15 €/mån vilket utgör 2.176,12 €. Veckoarbetstiden är 80 % av 36,25 timmar/vecka vilket utgör 29,00 timmar/vecka. I arbetsavtalet intas en överenskommelse om provotid på 6 månader räknat från den dag som arbetet inleds.

I det fall att Petra Pallin tackar nej till arbetet väljs Linnea Pellas till reserv.

Kst 143 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 144 §: Inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling

Ålands landskapsregering har per e-post av den 25.04.24 sänt en inbjudan till Forum för planering, fysisk strukturutveckling och infrastrukturprojekt samt ett samarbetsforum mellan Ålands landskapsregering och kommunerna på Åland. Landskapsregeringens plan är att forumet skall fungera som en samarbets- och informationsutbytesplattform där aktörerna kan informera varandra och diskutera olika kommunövergripande projekt och ärenden. Avsikten är att forumet skall vara kunskapshöjande och samarbetsbefrämjande. Fyra representanter från varje kommun inbjuds och det kan vara både tjänstemän och förtroendevalda. Tid och plats är fredagen den 17.05.24 kl. 13.00-15.00 i Ålands lagtings konferensrum Sälskär. Anmälan skall göras senast den 15.05.24 till adressen gustav.blomberg@regeringen.ax. (Bilaga 2, Kst 07.05.24, § 177)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik och kommuntekniker och praktisk arbetsledare Allan Ketola till mötet. Ytterligare två deltagare kan utses av kommunstyrelsen till Forum för planering, fysisk strukturutveckling och infrastrukturprojekt fredagen den 17.05.24 kl. 13.00-15.00 i Ålands lagtings konferensrum Sälskär.

Kst 144 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget och kompletterar deltagarna med byggnadstekniska nämndens ordförande Johnny Ahlström och byggnadstekniska nämndens vice ordförande Zacharias Kalm.

Kst 145 §: Anhållan om sänkning av hastighet Skarpnåtvägen i Strömma

Malte Holmes m.fl. har genom brev ankommet per e-post den 18.04.24 lämnat en anhållan om tillfällig hastighetsbegränsning längs del av Skarpnåtvägen under perioden maj-september 2024. Ansökan avser 30 km/h på avsnittet Skarpnåtvägen 1150-1220. Ansökan motiveras med att gården Östergårds ekologiska planerar att utöka verksamheten med ett gårdscafé och grönsaksförsäljning. (Bilaga 3, Kst 07.05.24, § 145)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 07.06.24.

Kst 145 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 146 §: Mariehamns stads förfrågan om deltagande i gemensam talterapeut

Mariehamns stad har per e-post av den 18.04.24 sänt en förfrågan till kommunen om huruvida kommunen vill ingå ett avtal för en gemensam talterapeut för förskola och grundskola. Av beslutet framgår att bildningsnämnden önskar svar av intresserade kommuner senast den 15.05.24. Verksamheten som talterapeut torde vara en ny tjänst i kommunen och torde godkännas av kommunfullmäktige som en kvalitetshöjning av verksamhet. (Bilaga 4, Kst 07.05.24, § 146)

Enligt Mariehamns bildningsnämnds ärende av den 17.04.24 kommer talterapeuten att integreras i Ålands barnomsorgs- och skolpsykologverksamhet. Kostnaden för en talterapeut uppskattas till 57.000 € per år. Fördelningen av kostnader för gemensam talterapeut föreslås vara baserad på ÅSUB: s statistik över barn i åldern 6-16 år. Ett utkast till avtalet finns bifogat. Uppskattad kostnad för Hammarlands kommun är 3.088 €/år.

Kommundirektörens förslag:

Utlåtande begärs i ärendet från utbildningsnämnden. Utbildningsnämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 07.06.24.

Kst 146 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 67 §: Upphandling av företagshälsovård

Kommunstyrelsen beslöt den 07.11.23 genom § 272 att upphandla hela företagshälsovården inklusive sjukvård. Kommunfullmäktige har även under resultatenhets C 110. Kommunstyrelsen, Allmän förvaltning godkänt anslag för ändamålet. För upphandlingen föreslås en tid om 5 år med option på 3 + 2 år. (Bilaga 9, Kst 06.02.24, § 67)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade anbudshandlingar och besluter att rikta anbud selektivt till Cityläkarna Mariehamn Ab och Medimar Scandinavia Ab.

Kst 67 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 147 §: Inom den utsatta tiden 5.4.2024 har två kompletta anbud inlämnats. Det ena anbudet är från Cityläkarna Mariehamn Ab och det andra från Medimar Scandinavia Ab. Ett protokoll för öppnande av anbuden samt anbudsjämförelse har upprättats.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att anta Medimar Scandinavia Ab: s anbud vilket har det lägsta totalpriset.

Kontrakt tecknas efter det att beslutet vunnit laga kraft. Efter att beslutet vunnit laga kraft sägs gällande avtal med Cityläkarna Ab upp.

Kst 147 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 117 §: Förslag till aktieägaravtal för Åda Ab

Ålands landskapsregering har sänt brev med Dnr ÅLR 2023/9596 av den 08.12.23 angående förslag till aktieägaravtal för Åda Ab. Målet med aktieägaravtalet är enligt brevet att effektivisera bolagets verksamhet. (Bilaga 9, Kst 03.04.24, § 117)

I ägarinformation från Åda Ab anges att bolaget på direktiv från bolagsstämman den 23.06.21 samt slutrapporten om Åda Ab: s uppdrag från 2021 samt aktieägaravtalet har Åda Ab: s styrelse tagit beslut om att alla kunder skall betala grundavgift från och med 2024. Hammarlands kommun torde varken ha godkänt eller undertecknat något aktieägaravtal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att varken ansluta sig till eller underteckna det föreslagna aktieägaravtalet med följande motiveringar:

- Punkt 3 c tvingar kommunen att anlita Åda Ab: s standardiserade tjänster utan att det definieras vilka de här tjänsterna är eller vad de kommer att kosta.
- Punkt 4 mom. 3 där det anges att prissättningen är både volymbaserad och grundavgiftsbaserad. Kommunen är oroad över att en grundavgift kommer att bli dyr i förhållande till de tjänster som nyttjas i jämförelse med om de upphandlades från privata sektorn.
- Kommunstyrelsen motsätter sig finansiering genom grundavgifter utan ett godkänt och undertecknat avtal mellan Åda Ab och Hammarlands kommun. Ett sådant avtal måste specificera vad grundavgiften berättigar till för service.

Kst 117 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet.

Kommunstyrelsen beslutar att kalla Åda Ab: s VD till kommunstyrelsen för att diskutera aktieägaravtalet.

Kst 148 §: Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att varken ansluta sig till eller underteckna det föreslagna aktieägaravtalet med följande motiveringar:

- Punkt 3 c tvingar kommunen att anlita Åda Ab: s standardiserade tjänster utan att det definieras vilka de här tjänsterna är eller vad de kommer att kosta.
- Punkt 4 mom. 3 där det anges att prissättningen är både volymbaserad och grundavgiftsbaserad. Kommunen är oroad över att en grundavgift kommer att bli dyr i förhållande till de tjänster som nyttjas i jämförelse med om de upphandlades från privata sektorn.

(Forts.)

(Forts.)

- Kommunstyrelsen motsätter sig finansiering genom grundavgifter utan ett godkänt och undertecknat avtal mellan Åda Ab och Hammarlands kommun. Ett sådant avtal måste specificera vad grundavgiften berättigar till för service.

Kst 148 §:

BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ledamot Ida Eklund förslår att förslaget till aktieägaravtal godkänns och undertecknas samt att förslaget förfaller då det inte vinner understöd.

Kommunstyrelsen godkänner kommundirektörens förslag.

Kst 149 §: Initiativ till en gemensam byggnadsinspektion för Södra Åland

Byggnads- och miljönämnden i Lemland och Lumparlands kommuner har genom brev av den 15.04.24 begärt utlåtande angående förslag till en gemensam byggnadsinspektion för Södra Åland. Initiativet grundar sig på att Lemlands kommunfullmäktige gett byggnads- och miljönämnden i uppdrag att under år 2024 undersöka intresset för en gemensam byggnadsinspektion för Södra Åland. Utlåtanden begärs till den 31.05.24. (Bilaga 5, Kst 07.05.24, § 149)

Enligt förslaget skulle byggnadsinspektionen sköta bygglov, bygganmälningar samt ärenden som rör de enskilda avloppen samt utvecklingen av adresssystemet. Enligt förslaget arbetar idag 3,4 byggnadsinspektörer och ca 1,4 administratörer med ovan nämnda frågor. Förslaget går ut på att byggnadsinspektionen skulle bestå av 4 heltids byggnadsinspektörer samt 1,5 administratörer. För enheten behövs kansliutrymmen om 110 m² samt arkivutrymmen. Därtill föreslås även en gemensam byggnadsnämnd. Som fördelar nämns att det är lättare att samarbeta med räddningsmyndigheten, mera sakkunskap i nämnden och lättare att rekrytera, lättare med semester och sjukarrangemang, möjlighet till specialisering, möjlighet till lika avgifter och byggregler, bättre service och jämlikare beslut. Som nackdelar anges längre avstånd mellan kund och kontor, kopplingen till tekniska sektorn och planläggning försämras och sämre lokalkännedom. Jomala kommun anses vara den mest centrala placeringen av kontoret. I förslaget nämns att mottagningspunkter i Eckerö och Lumparland bör övervägas. Som alternativa finansieringssätt nämns fördelning enligt a) invånare, b) per lov eller c) båden invånare och antal lov.

Enligt förslaget är nettokostnaden för Hammarlands kommun mellan 31.432 € till 40.448 €.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära utlåtande i ärendet från byggnadstekniska nämnden. Byggnadstekniska nämndens utlåtande bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 07.06.24.

Kst 149 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 150 §: Samarbetsstöd för kommunala referensgruppen Sunnanvind

Kommunerna Brändö, Kumlinge, Geta, Hammarland och Saltvik ingår i en kommunal referensgrupp för bevakning av kommunernas intressen i projekt Sunnanvind. I referensgruppen ingår från Hammarlands kommun ordföranden i kommunfullmäktige och –styrelsen.

Referensgruppen lämnade hösten 2023 in en avsiktsförklaring till landskapsregeringen om att söka ett gemensamt samarbetsstöd för juridik och konsulttjänster samt utbildning gällande frågor som berör kommunerna i samband med generalplanering, fastighetsskatt, landskapsandelar, nyttjanderätt till områdena, bygglovshantering och dylikt. Saltviks kommun avser vara huvudman för ansökan.

Kommunerna har gemensamt tagit fram en ansökan till landskapsregeringen för samarbetsstöd. För att kunna lämna in ansökan behöver en huvudman utses bland kommunerna. Eckerö kommun har utsett ledamöter till referensgruppen för projekt Sunnanvind. Förslaget till ansökan bifogas. (Bilaga 6, Kst 07.05.24, § 150)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade förslag till ansökan om samarbetsstöd för kommunala referensgruppen för vindkraftsprojektet Sunnanvind och befullmäktigar kommundirektören att underteckna den och göra eventuella ändringar i ansökan inom ramen för uppdraget då ändringsförslag kan komma från andra kommuner.

Kommunstyrelsen godkänner att Saltviks kommun är huvudman för ansökan.

Kst 150 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att ersättare Annette Häger-Ahlström och ledamot Conny Häger tar upp frågan huruvida jäv föreligger samt att kommunstyrelsen beslutar att frånsä från jäv då det saknar betydelse i ärendet.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 297 §: Begäran om hyresnedsättning

Patricia Schlesinger begär genom brev av den 13.11.23 om hyresnedsättning med anledning av dålig lukt i lägenhet i Catharinahemmet II. Enligt kommuntekniker-byggnadsinspektör Dan Vik har problemet varit en avloppsledning som seglats på ett icke fackmannamässigt sätt i samband med att det tidigare daghemmet Pinglas utrymmen byggdes om till lägenheter. Det här har med tiden inneburit att avloppslukt trängt genom grunden. För att åtgärda problemet har ca 0,5 m² golv pikats upp. Efter åtgärd har nytt golv gjutits. Byggåtgärderna har bidragit till att byggdamm finns i hela lägenheten samt i det bohag som hyresgästen har i lägenheten. Byggarbetena påbörjades den 16.10.23 enligt sökanden. (Bilaga 2, Kst 14.11.23, § 297)

Sökanden yrkar på:

1. Återbetalning av hela hyran för den tid som lägenheten ej kan användas som bostad, d.v.s. från den 16.10.23 t.o.m. dess att lägenheten sanerats.
2. Att kommunen reducerar hyran med 50 % från den 02.12.21 fram till dess att problemen är fullt åtgärdade.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att begära en redogörelse från byggnadstekniska nämnden angående dels yrkanden i skrivelsen samt dels den tid som lägenheten haft och kommer att ha begränsningar i användning.

Kst 297 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

BTN 117 §: Fastighetsskötarna kunde inte lokalisera varifrån lukten kom vid första inspektionen 3 december 2021 eller vad det var som luktede. Med anledning av brevet till Kommunstyrelsen om luktproblemet besökte fastighetsskötarna ånyo lägenheten för att försöka lokalisera varifrån lukten kom. Man uppfattade att lukten var mest koncentrerad vid klädkammaren. En fuktmätning och hjälp med att lokalisera källan till lukten beställdes av Investigo som kom ut den 25.09 för att utföra mätningar, inga förhöjda fuktvärden registrerades. Enligt VVS ritningarna fanns det en avloppsledning som var i bruk under daghemmet Pinglans tid. Så man misstänkte att den kunde vara källan till luktproblemet om den fanns kvar efter ombyggnaden till lägenheter. Man beställde filmning som såg att de gamla avloppsrören fanns kvar. Man beslöt att golvmattan skulle tas bort för att bättre kunna lokalisera om luktkällan fanns under golvet i klädkammaren. Man överenskom med hyresgästen Patricia om en tid fastighetsskötarna kunde komma och ta bort mattan och när klädkammaren var tömd. Fredagen den 13.10 började man ta bort mattan men den satt så hårt fast att man beslöt att hyra en mattbortagare för att få loss mattan. När man anlände den (Forts.)

(Forts.)

16.10 för att skära bort mattan hade hyresgästen plastat in hela sitt bohag i lägenheten.

Efter att mattan avlägsnast härledde man en mera koncentrerad lukt till ett specifikt område i klädkammaren. Hyresgästen informerades om att en bit golvet behövdes pikas upp. En entreprenör anlätades för pika upp golvet, gjutna nytt golv och lägga ny golvmatta. Färdigställande inklusive städning av lägenheten beräknas vara slutfört den 8 december.

Kommunteknikerns förslag

Föreslår att hyresgästen får hyresbefrielse från 16.10 till 08.12.2023. Föreslör att yrkande på nedsättande av hyra med 50 % från 2 december 2021 förkastas. Lukten har varit så pass diffust att det inte kan anses vara en sådan olägenhet att hyresnedsättning kan anses skälig.

BTN 117 §: **BESLUT:**

Enligt kommunteknikerns förslag. Med tillägg för att ersätta hyresgästen för olägenheter som uppkommit för dålig täckning.

Kst 66 §: Patricia Schlesinger har den 06.02.24 sänt ett e-post med ytterligare motiveringar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att godkänna hyresbefrielse för tiden 16.10.23-08.12.23 för hyresgästen vilket utgör ett belopp om 690,87 €.

Kostnaderna för olägenhet av dålig täckning av ytor ersätts till ett belopp om 177,40 € enligt inlämnade kvitton. Därtill har kommunen köpt städtjänster för 334,80 €.

Kst 66 §: **BESLUT:**

Ordföranden Anders T. Karlsson kostaterar att ledamot Mikaela Welander föreslår att 20 %: s hyresnedsättning kunde beviljas från 02.12.21 fram tills problemen åtgärdats samt att förslaget förfaller då det inte vinner understöd.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 151 §: Patricia Schlesinger har inkommit med rättelseyrkande den 03.03.24. Sökanden har delgivits beslutet per e-post den 16.02.24. Tiden för att lämna in rättelseyrkande är 04.03.24. För kommunmedlemmar är den sista dagen att lämna rättelseyrkande den 01.03.24. Inom den utsatta fatalietiden har det inte kommit in andra rättelseyrkanden (Forts.)

(Forts.)

än det som inlämnats av Patricia Schlesinger. (Bilaga 7, Kst 19.03.24, § 93)

Hyresgästen yrkar på att kommunen skall bevilja hyresreduktion från december 2021 när lägenheten skriftligen anmälts samt även ombesörja adekvat sanering av bohag inklusive kläder och sänglinne. Sökanden anmärker även på den städning som kommunen ordnat och betalat för att ha varit bristfällig.

Sökanden hänvisar till Ålands hyreslag kapitel 4 § 31, 2 och 4. I moment 2 anges att hyresgästen har rätt till befrielse från hyran eller skälig nedsättning av hyran under den tid lokalen inte har kunnat användas eller under vilken den inte varit i det skick som kan krävas för avtalat skick. Hyresgästen har även rätt till ersättning för skada som hyresgästen lidit. I moment 4 anges att rätt till nedsättning av hyran uppkommer vid den tidpunkt då hyresvärden fick kännedom om bristen i lägenheten. Sökanden anger att det skulle ha inlämnats en skriftlig anmälan i december 2021. Någon sådan anmälan har inte registrerats under kommunstyrelsens inkomna handlingar. Sökanden har säkert anmält att det finns ett problem med lukt och kommunens tekniska avdelning har med anledning av det besökt lägenheten för att utreda vad problemet kan vara. De här besöken har inte utmynnat i att det skulle ha gått att lokalisera vad det är frågan om. När sökanden sedan lämnat en skrivelse till byggnadstekniska nämnden den 18.09.23 har byggnadstekniska nämnden gjort nya försök att utröna vad problemet kan vara. Efter att ha filmat avloppsledning så har orsak till luktproblem kunnat lokaliseras och åtgärdas.

Krav 1. Hyresreduktion enligt 50 %. I ett brev från av den 13.11.23 skriver Patricia Schlesinger att olägenheten anmälts av äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Päivi Abbas i kommunens applikation för fastighetsskötarpuppdrag den 02.12.21. Enligt den arbetsordern har kommunens fastighetsskötare besökt lägenheten men besöket föranledde inte några större fortsatta åtgärder. Det här meddelandet var således slutbehandlat och kan inte utgöra någon grund för hyresreduktion från den 02.12.21. I rättelseyrkandet anger sökanden att luktproblem meddelats vid en kafferast när kommundirektör och kommuntekniker-byggnadsinspektör varit närvarande. Ett meddelande vid en kafferast kan inte anses berättiga till en hyresreduktion. Ärendet blev aktualiserat på nytt genom de brev som sökanden sände till kommunen den 18.09.23 och 13.11.23. Kommunen vidtog en större utredning av avloppet och upptäckte också ett byggfusk i en avloppsledning i golvet. Kommunstyrelsen har även helt befriat sökanden från hyra under tiden 16.10.23-18.12.23. Kommunen kunde kompensera med ett hyresavdrag om 20 % för tiden 18.09.23-15.10.23 med motiveringen att kommunen fått ett skriftligt meddelande om luktproblemet.

Krav 2. Adekvat sanering av bohag, kläder och sänglinne. Sökanden har inte specificerat vilket belopp som sökanden yrkar för sanering av bohag, kläder och sänglinne.

Krav 3. Sökanden yrkar också på förbättrad städning.

(Forts.)

(Forts.)

Med anledning av rättelseyrkandet har komplettering begärts enligt följande:

1. Ett dokument på det skriftliga klagomål som lämnats till kommunen enligt rättelseyrkandet i december 2021.
2. Ett specificerat belopp på den adekvata sanering av bohag, kläder och sänglinne som sökanden anser att förutsätts för att uppnå det som sökanden vill.
3. Ett specificerat belopp för att få städningen enligt sökandens krav.

Patricia Schlesinger har inkommit med komplettering genom e-post av den 26.04.24. (Bilaga 7, Kst 07.05.24, § 151)

Utgående från svaren kan följande konstateras angående de kompletterande frågorna.

1. I den applikation som kommunen har för att anmäla arbeten till fastighetsskötseln finns inte kvar någon registrering från år 2021. Även om det skulle finnas så berättigar en anmälan inte till en automatisk hyresreducering. De brister som funnits i lägenheten berättigar inte till den hyresreduktion som sökanden yrkar på.
2. Sökanden har inte angett ett pris på det som begärts i kompletteringsbegäran för sanering av bohag, kläder och sänglinnen utan istället meddelat att timersättning för tvätt av kläder kan tillämpas.
3. Sökanden har inte angett ett pris för städningen på det sätt som begärts i kompletteringsbegäran utan angett ett timpris hos städfirmor.

Kst 151 §:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att sökanden inte kompletterat rättelseyrkandet på det sätt som begärts.

Kommunstyrelsen besluter att:

En ytterligare hyresnedsättning beviljas enligt 20 % för tiden 18.09.23-15.10.23 d.v.s. från det datum som kommunen fått skriftligt meddelande angående luktproblemen. Att ge hyresnedsättning från december 2021 godkänns inte med motiveringen att de anmälningar inte är att betrakta som sådana anmälningar som berättigar till sänkning av hyra utan en normal dialog mellan hyresgäst och hyresvärd. I kommunens applikation i systemet Maintainer finns inget kvar registrerat av anmälan. Hyresnedsättningen utgör 71,45 €. Den jämförelse som görs med kommunstyrelsens ärende av den 07.02.23 § 29 är inte relevant då de problem som sökanden anger gäller ett diffust luktproblem då igen ärendet 07.02.23 gällde en synlig vattenskada.

Kommunen ersätter sökanden med ett belopp om 200,00 € för tvätt av kläder. Kommunen godkänner inte ersättning enligt timdebitering eftersom det är ett oskäligt yrkande. (Forts.)

(Forts.)

Kommunen ersätter sökanden med ett belopp om ytterligare städning till ett belopp om 150,- €. Med beaktande av att kommunen tidigare betalat för 7,5 timmar städning av lägenheten till en kostnad av 279,00 € torde kommunens ansvar för städningen anses som tillräcklig.

Kst 151 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 152 §: Stängning av kommunkansli under sommaren

Kommunstyrelsen införde en ny praxis angående stängning av kommunkansliet under sommaren år 2019 så att stängningen utgör tre veckor.

2021 19.07.21-08.08.21

2022 18.07.22-07.08.22

2023 17.07.23-06.08.23

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunkansliet är stängt under tiden 15.07.24-04.08.24 i enlighet med samma praxis som tidigare.

Kst 152 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 153 §: Utvärdering prøvotid, kommuntekniker och praktisk arbetsledare

Kommunstyrelsen anställde genom beslut § 290 av den 21.11.23 Allan Ketola till tidsbestämd kommuntekniker och praktisk arbetsledare fr.o.m. den 04.12.23 med 6 månaders prøvotid vilken skulle utvärderas innan den går ut.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar med de utvärderingar som gjorts i kommunen att prøvotiden upphör den 03.06.24.

Kst 153 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 154 §: Kommundirektörens tjänstemannabeslut till kännedom**2024:**

Semester: 18; 21-22; 24-25

Anställning:

Uppsägning:

Förordnande:

Kompensationsledighet: 19

Arbetstidsarrangemang:

Inköp:

Tjänstledighet: 23

Annan ledighet:

Familjeledigheter:

Sjukledigheter: 20, 26

Vård av sjukt barn:

Ersättning terminalglasögon:

Ersättningsandel för barnomsorg:

Hysesavtal:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar besluten till kännedom.

Kst 154 §: BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 155 §: Handlingar till kommunstyrelsens kännedom

Justitieministeriets beslut Dnr VN/17100/2023-OM-18 av den 22.04.24 angående engångsersättning för valutgifter presidentvalet, Hk Dnr 153/24.

Ålands landskapsregerings brev per e-post av den 18.04.24 gällande beslut Dnr ÅLR 2024/2341 av den 16.04.24 angående forskningstillstånd för enkät med fokus på skolbiblioteken och biblioteksverksamhet i de finlandssvenska och åländska skolorna, Hk Dnr 151/24.

Ålands landskapsregerings brev per e-post av den 17.04.24 gällande beslut Dnr ÅLR 2024/2015 av den 12.04.24 angående trafikillstånd med personbil, förnyande, Hk Dnr 142/24.

Ålands landskapsregerings brev per e-post av den 16.04.24 gällande beslut ÅLR 2024/39 angående kompensation till kommuner för sänkta samfundsskatteintäkter år 2024, Hk Dnr 139/24.

Ålands landskapsregerings brev per e-post av den 12.04.24 gällande beslut Dnr ÅLR 2023/9922 av den 12.04.24 angående uppdatering av havsmiljöns tillstånd, Hk Dnr 135/24

Lantmäteriverkets protokoll från förrättning nr 2021-675528 angående vägförrättning enligt LL om allmänna vägar i landskapet Åland med anledning av nybyggnad av separat gång- och cykelväg längs landsväg nr 1 på sträckan Östanträsk-Näfsby sektion 9818-13950 i Hammarlands kommun.

Sunds kommuns meddelande per e-post av den 17.04.24 angående kommunfullmäktiges beslut av den 16.04.24 gällande förslag till aktieägaravtal för Åda Ab, Hk Dnr 141/24.

Protokoll från Södra Ålands utbildningsdistrikt k.f.: s förbundsfullmäktige den 04.04.24, Hk Dnr 136/24. (Ej utsänd)

Protokoll från kommunalt samråd mellan kommunerna på Åland och Ålands landskapsregering den 05.04.24.

Protokoll från gemensamma räddningsnämndens sammanträde den 24.04.24, Hk Dnr 164/24. (Ej utsänd)

E-post från Mariehamns stad av den 17.04.24 angående förslag till valberedning av styrelse för Ålands vatten Ab, Hk Dnr 147/24.

Eckerö kommuns e-post av den 26.04.24 angående protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde den 23.04.24 angående samarbetsstöd för referensgrupp för vindkraftsprojektet Sunnanvind samt representanter i referensgruppen, Hk Dnr 156/24.
(Forts.)

(Forts.)

Kallelse till Ålands vatten Ab: s bolagsstämma den 17.05.24, Hk Dnr 165/24.

E-post från Jenny Sundqvist av den 19.04.24 där hon meddelar att hon tackar nej till tjänsten som ordinarie lantbrukssekreterare, Hk Dnr 145/24.

(Bilaga 8, Kst 07.05.24, § 155)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar handlingarna till kännedom.

Kst 155 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 111 §: Landskapsregeringens begäran om synpunkter om kommunallagen

Ålands landskapsregering har genom brev Dnr ÅLR 2024/1965 av den 18.03.24 begärt kommunens utlåtande angående synpunkter om kommunallagen för Åland. Landskapsregeringen avser tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att föreslå en revidering av kommunallagen på Åland. Med anledning av det här ombeds kommunerna svara på nedan uppställda frågor senast den 13.05.24. (Bilaga 5, Kst 03.04.24, § 111)

Övergripande frågor:

1. Hur ser ni på det kommunala uppdraget idag och i framtiden?
2. Finns det lagstiftningsåtgärder som kan/bör vidtas för att stärka invånarnas aktiva deltagande i beslutsfattandet och för att öka insynen i kommunens arbete?
3. I vilken riktning bör kommunallagen utvecklas?
4. Landskapsregeringen har i regeringsprogrammet aviserat att revideringen av kommunallagen ska ske stegvis. Vilka frågor/kapitel borde prioriteras i revideringen? Finns det fördelar/nackdelar med en stegvis revidering?
5. Vid vilken tidpunkt är det lämpligt att reviderade delar av kommunallagen träder ikraft? I samband med ett val?
6. Är det någon fråga/område som saknar reglering i nuvarande lag och som bör regleras? Finns det något verktyg som saknas?
7. Finns det utvecklingsbehov i lagens nuvarande struktur/kapitelindelning?
8. Hur borde regleringen gällande samarbete mellan kommuner utvecklas?

Specifika frågor:

1. Vore det önskvärt att införa möjligheten att använda kommundelsnämnder och sektioner som kommunala organ? Se till exempel 5 i Åbo stads förvaltningsstadga om koncernsektion eller 8 § i Vasa stads förvaltningsstadga om planeringssektion, allmän sektion och koncernsektion.
2. Vore det önskvärt att kunna sitta både som fullmäktige- och styrelseledamot samtidigt?
3. Finns det utvecklingsbehov gällande regleringen av Ålands kommunförbund k.f. och den kommunala avtalsdelegationen?

Kommentarer gällande de enskilda kapitlen:

1. Finns det regleringar som är otydliga, behöver förändras eller är överreglerade? Svara i kapitelordning.

Övriga kommentarer:

1. Fritt att lämna övriga kommentarer.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att begära utlåtande i ärendet från kommunens nämnder. För att kunna beaktas bör nämndernas utlåtanden vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 02.05.24. (Forts.)

(Forts.)

Kst 111 §: **BESLUT:**

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 156 §: Med hänvisning till den korta remisstiden har nämnderna inte hunnit behandla ärendet genom normalt mötesförfarande. Endast fritidsnämnden har hunnit behandla frågan. Fritidsnämndens svar bifogas. (Bilaga 9, Kst 07.05.24, § 156)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att meddela fritidsnämndens svar till Ålands landskapsregering som en del av kommunens utlåtande.

Kommunstyrelsen besluter att framföra följande synpunkter.

Övergripande frågor:

1. Det finns ett stort behov av att i speciallagstiftning ge kommuner större frihet och mindre detaljstyrning.
2. Idag finns goda möjligheter för invånare att både delta och ha insyn i kommunens verksamhet så behov till förändringar finns inte.
3. Kommunallagen kan i huvudsak lämnas i dess nuvarande form.
4. Om det finns behov av att ändra kommunallagen så är det bättre att ändra där det finns brister istället för att revidera hela lagstiftningen.
5. Tidpunkten beror helt på vilka förändringarna är. Tillräcklig tid bör alltid lämnas från godkännande till ikraftträdande.
6. –
7. Inget behov av att ändra struktur.
8. Regler kring grundavtal bör ändras så mindre kommuners inflytande stärks.

Specifika frågor:

1. Kommundelsnämnden är något som kommunen avråder ifrån. Dels så fungerar de endast som ett diskussionsforum utan reell makt och dels är möjligheterna till delaktighet och inflytandet för invånare i dagens kommuner på Åland på en god nivå.
2. Många framför att det är ett problem att sitta i styrelse och fullmäktige och att det ger en maktkoncentration. Samtidigt frånses man att man kan sitta i både nämnd och fullmäktige. I grunden borde inte en person som genom allmänna val valts till kommunfullmäktige behöva avsäga det uppdraget för att han eller hon har ett styrelseuppdrag. Om man skall vara konsekvent så borde i så fall fullmäktigeledamöter inte få sitta samtidigt i en nämnd, vilket skulle vara absurt.
3. Alla kommuner borde vara medlemmar i Ålands kommunförbund k.f. Kommunalförbundet grundades i tiden på initiativ av landskapet. Landskapet borde ta in i lagstiftningen att landskapet endast förhandlar och har samråd med Ålands kommunförbund k.f. i kommunala frågor och kommuner som går ur får nöja sig med det.

(Forts.)

(Forts.)

Kommentarer gällande enskilda kapitel:

1. –

Övriga kommentarer:

1. Prioritera en ny lag om vattentjänster istället för att använda resurser på ändring av kommunallag. Betydligt sämre lagstiftning inom området för vatten och avlopp.

Kst 156 §:

BESLUT:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget.

Kst 157 §: Anhållan om semester, kommundirektör

Kommundirektör Kurt Carlsson anhåller om semester för den 13.05.24 och 05.06.24. Antalet semesterdagar för ledigheterna uppgår till 2. Efter semestern kvarstår 2 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023 och 38 semesterdagar för 2024.

Kst 157 §: BESLUT:

Ordföranden Anders T. Karlsson konstaterar att kommundirektör Kurt Carlsson anmäler jäv samt att kommunstyrelsen beslutar att fränse från jäv då det saknar betydelse i ärendet.

Kommunstyrelsen beviljar semester under dagarna 13.05.24 och 05.06.24. Antalet semesterdagar för ledigheten uppgår till 2. Efter semestern kvarstår 2 semesterdagar för semesterår 2022 samt 38 semesterdagar för år 2023 och 38 semesterdagar för år 2024.

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 139-142; § 144-146; § 149; §§ 153-156</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: § 143; §§ 147-148; § 150; § 152</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet. § 157; LL om tjänstekollektivavtal ÅFS 22/78 § 2</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ</p> <p>Kommunstyrelsen i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer: § 143; §§ 147-148; § 150; § 152</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 10.05.2024 på sidan www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs. <p>Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.</p>

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>§ 151;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	§ 151;		Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar								
§ 151;									
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar								
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar								
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>								
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer				
Namn, adress och postadress	Paragrafer								
Namn, adress och postadress	Paragrafer								
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget vilket kan begäras från: Hammarlands kommun, registratur, Kloockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND, E-post: info@hammarland.ax, Telefon: (018) 364 50.</p>								

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten