

Kallelse utfärdad den 8.5.2024

Sammanträdestid	Onsdag 15.5.2024 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Hammargården
Ärendets §-nummer	Ärende
ÄoN 15§:	Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet..... 1
ÄoN 16 §:	Protokolljustering..... 1
ÄoN 17 §:	Godkännande och komplettering av föredragningslistan..... 1
ÄoN 18 §:	Delgivningar äldreomsorg..... 2
ÄoN 19§:	Tjänstemannabeslut..... 3

Enligt uppdrag,
Hammarland den 15.5.2024

Jenny Sporre

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats
<https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/aldreomsorgsnamnd> 8.5.2024

INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla under tiden 8.5.2024-29.5.2024

Hammarland den 15.5.2024

Jenny Sporre

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare

**HAMMARLANDS KOMMUN**Organ
Äldreomsorgsnämnden**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum
15.5.2024Nummer
03/2024

Sammanträdestid Sammanträdesplats	Onsdag 15 maj 2024 kl.19.00 Hammargården
Beslutande	Niklas Danielsson, ordförande Josefin Cleve-Andersson, vice ordförande Kristian Hendersson Jan T Mattsson Nina Näslund Mikael Von Beetzen Sandra Eckerman
Övriga närvarande	Jenny Sporre Äldreomsorgs- och barnomsorgsledare Anders T. Karlsson, ordförande kommunstyrelsen, frånvarande Kurt Carlsson, kommundirektör, frånvarande
Paragrafer	§§ 15-19
Underskrifter	Hammarland den 15maj 2024 Niklas Danielsson ordförande Jenny Sporre protokollförare
Protokoll-justering Ort och tid Underskrifter	Hammarland den 15 maj 2024 Jan T Mattsson Nina Näslund
Protokollet publicerat på kommunens webbplats Ort och tid Underskrifter	Hammarland den 15 maj 2024 Jenny Sporre
Utdragets riktighet bestyrker Ort och tid Underskrift	Hammarland den 15 maj 2024

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

ÄoN 15§: Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**ÄoN15§ BESLUT:**

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter beslutfört.

ÄoN 16 §: Protokolljustering**Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:**

Äldreomsorgsnämnden utser Jan Mattsson och Nina Näslund till protokolljusterare. Protokolljustering äger rum onsdagen den 15.5.2024 på Hammargården efter sammanträdets avslutande.

ÄoN 16§ BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden utser Jan Mattsson och Nina Näslund till Protokolljusterare.

ÄoN 17 §: Godkännande och komplettering av föredragningslistan**ÄoN 17§ BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden godkänner föredragningslistan.

ÄoN 18 §: Delgivningar äldreomsorg

1. Äldreomsorgen – Situationen på Hammargården och hemserviceenheten

Bilaga 1 2. Anställande av tillsvidare Närvårdare

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 18§: **BESLUT:**

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anteckna ärenden för kännedom

ÄoN 19§: Tjänstemannabeslut

Följande ärenden har behandlats av tjänstemännen i äldreomsorgen sedan Äldreomsorgsnämndens senaste möte:

- Boendeplatser inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare): §36/24
 - Pensionärsbostäder (äldreomsorgsledare): §37/24
 - Personalärenden (äldreomsorgsledare): §-/49-54/24
 - Hemservice (omvårdnadsledare): §1-2/24, §5,8/24, 13-14/24
 - Stödservice (omvårdnadsledare): §-12/24
 - Periodplats (omvårdnadsledare): §3/24 10-11/24
 - Trygghetslarm (omvårdnadsledare): §-
 - Närståendevårdsstöd (äldreomsorgsledare): §55-57/24, §59/24
 - Klientavgifter inom äldreomsorgen (äldreomsorgsledare på beredning av byråsekreterare): §31,49/24
- Privat momsfrisocialservice (äldreomsorgsledare):

Äldreomsorgs- och barnomsorgsledares förslag:

Äldreomsorgsnämnden beslutar anteckna tjänstemannabesluten för kännedom utan vidare åtgärder.

ÄoN 19 §: BESLUT:

Äldreomsorgsnämnden beslutar att anteckna tjänstemannabesluten för kännedom.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Organ
Äldreomsorgsnämnden
BESVÄRSFÖRBUDSammanträdesdatum
15.5.2024Paragrafer
15-19

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 15-19</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer: §§</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	--

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Organ Äldreomsorgsnämnden i Hammarland, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND E-post: info@hammarland.ax, Telefonnummer: (018) 36 450 Registratur är öppen måndag-fredag kl. 8.30-16.00.</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt på kommunens webbplats. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för rättelseyrkandet. Om den sista dagen för rättelseyrkandet infaller på en helgdag, självständighetsdagen, självstyrelsedagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får rättelseyrkande begäras den första vardagen därefter.</p> <p>Protokollet publiceras på kommunens webbplats den 16.5.2024 www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/kommunstyrelsen</p>
<p>Rättelseyrkandets form och innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p> <p>I rättelseyrkandet ska uppges:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det beslut i vilket omprövning begärs. • Hurdan ändring som yrkas. • På vilka grunder omprövning begärs.

Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p><i>Enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015) uppbärs en avgift i förvaltningsdomstolen om 250,- € i besvärssärenden som har anhängiggjorts. I fall förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden tas inte avgiften inte ut.</i></p>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker
